

P R O T O K O L L	über die 04. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing, Tourismus und Kultur der Amtsperiode 2019/2024 am Dienstag, dem 25.08.2020 um 18:00 Uhr im Kulturhaus Salzwedel, Kleiner Saal, Vor dem Neuperver Tor 10, 29410 Hansestadt Salzwedel
--------------------------	---

Anwesenheit:

Bürgermeisterin

Sabine Blümel

Vorsitzende/r

Stadträtin Petra Matthias

Mitglieder

Stadtrat Lothar Heiser

ab TOP 4

Stadtrat Volker Kreitz

Stadtrat Holger Lahne

Stadtrat Volker Reinhardt

Stadtrat Maik Rossat

Stadtrat Burghardt Schulze

Stadtrat/Stadträtin

Stadtrat Martin Schulz

i.V. für Stadtrat Peter Lahmann

Sachkundige Einwohner

Herr Thomas Böder

Amtsleiter/in

Frau Martyna Hartwich

Frau Cornelia Wiechmann

Verwaltung

Frau Dörte Ahrends

Herr Konrad Lenz

nicht anwesend:

Mitglieder

Stadträtin Antje Siegel-Reinhardt

entschuldigt

Sachkundige Einwohner

Frau Heidrun Dreyer

Herr Bernd Zahn

entschuldigt

Gäste

Mehrere Stadträte

Sachkundiger Einwohner

Presse

Beginn der Sitzung: 18:00 Uhr
Ende der Sitzung: 18:27 Uhr

zu 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der zahlenmäßigen Anwesenheit und damit der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende Frau Matthias eröffnet die 04. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing, Tourismus und Kultur, stellt die ordnungsgemäße Ladung, sowie die zahlenmäßige Anwesenheit und damit die Beschlussfähigkeit fest.

zu 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Es gibt keine Änderungsanträge. Der Ausschuss bestätigt mit 7 Ja-Stimmen und 1 Ja-Stimme der sachkundigen Einwohner folgende Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der zahlenmäßigen Anwesenheit und damit der Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.05.2020
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Verwaltung
6. Anfragen und Anregungen

zu 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.05.2020

Es gibt keine Einwendungen, die Niederschrift vom 26.05.2020 wird mit 7 Ja-Stimmen und 1 Ja-Stimme der sachkundigen Einwohner genehmigt

zu 4 Einwohnerfragestunde

Es gab keine Wortmeldungen.

zu 5 Bericht der Verwaltung

Frau Blümel berichtet über die Miettarife des Kulturhauses und über die Nutzung der Vereine und Schulen von 2017 bis 2019. Die Einnahmen und Vermietungen in den Jahren sind vergleichbar.

Sie nennt konkrete Zahlen zum Vergleich:

	Ge- samte VA	städti- sche VA	städtische Nutzun- gen	Vermietg. + Fremd- VA	davon Vereine	alter Tarif	neuer Tarif
						Mietgeb. Netto in €	Mietgeb. Netto in €
2017	95	28	9	58	3	81.845,30	
2018	83	26	10	47	4	58.076,14	
2019	78	23	11	44	5	44.399,00 (für 29 Ver- mietg.)	30.257,75 (für 13 Ver- mietg.)

Frau Blümel schlägt vor, allen Schulen und Vereinen im Stadtbereich grundsätzlich einen Erlass von 50% des Grundentgeltes zu gewähren. Dies würde für das Kulturhaus und die Mönchskirche gelten. Eine Beschlussvorlage dazu wird für die nächste Sitzung erarbeitet.

Frau Blümel informiert über die bevorstehende Geschäftsaufgabe der Rossmann-Drogerie in der Innenstadt von Salzwedel.

Herr Reinhardt fragt an, ob es ein Gespräch mit der Geschäftsführung von Rossmann gab. Frau Blümel wies darauf hin, dass die Stadt darauf keinen Einfluss habe, weil es sich um eine Unternehmensentscheidung handelt.

Frau Blümel erklärt, dass nach Verkaufsflächen in der Innenstadt gesucht, aber nichts Passendes gefunden wurde. Rossmann möchte sein Gesamtsortiment präsentieren und dafür gibt es keine geeignete Ladenfläche in der Innenstadt.

Frau Matthias merkt noch an, dass die Bevölkerung darüber informiert werden sollte.

zu 6 Anfragen und Anregungen

Herr Hundt fragt an, warum der Marketingausschuss mit dieser Tagesordnung tagt.

Frau Matthias sagt, dass eine Sitzung pro Quartal stattfinden sollte.

Frau Blümel fügt dem hinzu, dass die Ausschussmitglieder so Informationen der Verwaltung erhalten konnten.

Frau Blümel informiert darüber, dass der Schulbetrieb der Perver Grundschule und der Lessing Grundschule planmäßig aufgenommen wird. Zudem wird die Öffentlichkeit über den Stand der Bauarbeiten in der Perver Grundschule informiert.

Frau Matthias merkt an, dass die Schulen großen Respekt verdient haben, aufgrund der Regelungen zur Corona-Pandemie, alles so zu organisieren.

Herr Reinhardt fragt an, warum der Kultursommer nicht stattfinden konnte.

Frau Blümel informiert den Ausschuss darüber, dass die Stadt kein Veranstalter ist. Da es sich um eine Veranstaltung mit geplanten 1000 Besuchern gehandelt hätte, hätte der Veranstalter sich mit dem Altmarkkreis in Verbindung setzen müssen. Von der Stadt hätte es für die Veranstaltung auch Unterstützung gegeben. Außerdem hat der Veranstalter kein Hygienekonzept vorgelegt. Hierauf wurde er von der Stadtverwaltung mehrmals hingewiesen.

Der Kultursommer ist nicht die einzige Veranstaltung, die momentan abgesagt wurde.

Die Stadt wäre bereit gewesen mehrere Standorte wie den Burggarten, Park des Friedens, Vorplatz Mönchskirche, Marktplatz, Rathausturmplatz, kostenfrei zur Verfügung zu stellen. Auch die Toilettenreinigung im Burggarten wäre durch die Stadt übernommen worden.

Frau Wiechmann merkt an, dass unter Einhaltung des Mindestabstandes eine Veranstaltung mit 900 Besuchern im Burggarten nicht stattfinden kann, dafür ist die Fläche nicht ausreichend.

Herr Hundt merkt an, dass die Veranstalter momentan wissen müssten, dass ein Hygienekonzept für solche Veranstaltungen vorliegen muss.

Frau Hartwich weist darauf hin, dass dem Veranstalter alternative Orte zur Durchführung der Veranstaltung angeboten wurden.

gez. Petra Matthias
Ausschussvorsitzende

gez. Konrad Lenz
Protokollführung